

**РЕЗУЛЬТАТИ**  
**поточного моніторингу**  
**проекту «Продовження інституційної підтримки в рамках проекту**  
**архітектури реформ в Україні (АРУ)»**

Піврічний/річний/заключний (зазначити необхідне)	Річний	
Період звітування	24.04.2020 – 31.12.2020	
<b>1. Вихідні дані проекту (програми)</b>		
Партнер з розвитку	Європейський банк реконструкції та розвитку	
Бенефіціар	Державна митна служба України (код ЄДРПОУ 43115923)	
Реципієнт	Громадська спілка «Фонд архітектури реформ в Україні» (Фонд АРУ) (код ЄДРПОУ 43565416)	
Номер реєстраційної картки проекту	4421	
<b>2. Інформація про досягнення очікуваних результатів</b>		
Узагальнені результати реалізації проекту (програми) в кількісних та/або якісних показниках	Зміцнення спроможності щодо впровадження функціональних змін Держмитслужби, координації міжнародної технічної допомоги, нормативно-правової роботи, розвитку комунікацій, реструктуризації та управління кадровими ресурсами	
Посилання на інтернет-ресурси, де розміщено інформацію про результати реалізації проекту (програми) та інші матеріали або документи, розроблені в рамках проекту (програми)	Результати моніторингу та інші матеріали або документи, розроблені в рамках проекту розміщуються на офіційному веб-сайті Держмитслужби. <a href="https://customs.gov.ua/mizhnarodna-spivprazia">https://customs.gov.ua/mizhnarodna-spivprazia</a>	
Загальна сума витрачених під час реалізації проекту (програми) коштів міжнародної технічної допомоги на кінець звітного періоду (за наявності), у тому числі за категоріями:	Станом на 31.12.2020 витрачено: 155 794,00 євро	
послуги з організації тренінгів, навчання, опитування, інформаційні кампанії	-	
консультаційні послуги	142 596,00 євро	
обладнання	2 824,00 євро	
будівельні, ремонтні роботи, технічний нагляд	-	
адміністративні витрати виконавця	10 374,00 євро	
<b>3. Порівняння запланованих результатів проекту (програми) з досягнутими</b>		
Кількісні та/або якісні критерії результативності проекту (програми)	Заплановані результати на кінець звітного періоду	Фактичні результати на кінець звітного періоду
1. Зміцнення спроможності щодо впровадження функціональних змін Державної митної служби	Надання підтримки в створенні технічного завдання для автоматизації процесів в межах захисту прав інтелектуальної	Технічне завдання з автоматизації процесів в межах захисту прав інтелектуальної власності розроблено та затверджено.

України.	<p>власності.</p> <p>Розробка системи постаудиту і контролю різних продуктивних груп.</p> <p>Підтримка автоматизації митних процедур.</p>	<p>Описано технічне завдання на розробку програмного забезпечення для моделювання обсягу фінансових гарантій, для процедур Спільного транзиту з ЄС/ЄАВТ Проаналізовано процеси управління фінансовими гарантіями для подальшої автоматизації.</p> <p>Забезпечено менеджмент процесу розробки ІТ модулю для митного постаудиту. Узгоджено план проекту, визначено пріоритетність розробки функціоналу. Забезпечено менеджмент першого етапу проекту і валідація написання технічної документації та результатів розробки.</p> <p>Розширено перелік користувачів платформи Tradelens посадовими особами Держмитслужби, Одеської та Координаційно-моніторингової митниць Держмитслужби, проведено відповідні тренінги.</p> <p>Забезпечено супроводження роботи, у співпраці з експертами EU4PFM, над створенням ІТ модулю для автоматизації митних процедур на морському транспорті.</p> <p>Здійснено локалізацію та проведено тестування роботи NCTS та первинне навчання для посадових осіб Держмитслужби. Здійснено підготовку, розгортання та офіційно розпочато І етап пілотного проекту з тестування NCTS в продуктивному середовищі. Здійснено підтримку в підготовці навчально довідкових і методичних матеріалів для</p>
----------	---	--

	<p>Розробка, впровадження та тестування продукту Мапа Інфраструктури Держмитслужби</p> <p>Інтеграційна платформа управління технічними засобами митного контролю “Розумний пункт пропуску”</p>	<p>імплементатії Україною Конвенції про спільний транзит та NCTS.</p> <p>Розпочато процес розробки нового комплексу програмного забезпечення NCTS з урахуванням переходу з 4-ї на 5-у фазу процедури спільного транзиту.</p> <p>У співпраці з експертами EU4PFM продовжено роботу над створенням ІТ модулю для автоматизації митних процедур контролю переміщення та журналу автомобільного пункту пропуску.</p> <p>Продовжується збір вимог та створення сервісу довідкової інформації ІТ модулю для автоматизації митних процедур.</p> <p>У співпраці з експертами EU4PFM проведено аналітичний збір вимог, описана технічна документація та розроблено мапу інфраструктури Держмитслужби, яка продовжує доповнюватися новим функціоналом та інтегруватиметься з іншими ІТ продуктами та системами Держмитслужби.</p> <p>У співпраці з експертами EU4PFM, Міжнародної організації з міграції, працівниками Держмитслужби проаналізовано потреби до систем управління засобами митного контролю на пунктах пропуску та розроблено технічне завдання на створення уніфікованого програмного продукту “Розумний пункт пропуску”. Програмний продукт інтегруватиметься з іншими ІТ продуктами та системами Держмитслужби, а також системами інших органів</p>
--	--	---

	<p>Підтримка в створенні автоматизованої системи ризик-менеджменту.</p> <p>Визначення загального стану справ у сфері інформаційної безпеки в Держмитслужбі.</p> <p>Розробка Стратегії та плану заходів з цифрового розвитку та цифрової трансформації митної справи у сфері кібербезпеки.</p> <p>Розробка нормативної документації, що регламентує діяльність з управління інформаційної</p>	<p>(ДПСУ та ін.) та обмінюватися даними зі службами іноземних партнерів. Здійснено обрахунок фінансової потреби на розробку та імплементацію на пунктах пропуску.</p> <p>Проаналізовано принципи проведення попереднього аналізу ризиків до прибуття товарів в контексті впровадження загальної декларації прибуття (ЗДП) з урахуванням практики ЄС.</p> <p>Згідно з розробленим планом інтеграції згідно з пріоритетним переліком джерел цінової інформації забезпечено укладання договору про інтеграцію з джерелом цінової інформації по вживаних авто (DAT.de), надана вся необхідна підтримка для початку використання джерела цінової інформації. Це посилить спроможності Державної митної служби в частині контролю за задекларованою митною вартістю і водночас зменшить можливість суб'єктивного судження та корупційних ризиків в процесі митного оформлення вживаних авто.</p> <p>Створено аналітичну довідку про стан справ у сфері інформаційної безпеки Держмитслужби.</p> <p>Підготовлено проєкт стратегії та Плану заходів цифрового розвитку та цифрової трансформації митної справи у сфері кібербезпеки.</p> <p>Підготовлено проєкти Положень про парольний захист, про антивірусний захист, про автоматизоване</p>
--	--	---

	<p>безпеки Держмитслужби. Налаштування антивірусного захисту в Держмитслужбі.</p> <p>Маркетингове дослідження систем антивірусного захисту та систем моніторингу вразливості для потреб Держмитслужби України.</p> <p>Підтримка Держмитслужби у забезпеченні збереження балансу процедур між митним контролем та сприянням торгівлі.</p> <p>Підтримка Держмитслужби щодо розвитку митної інфраструктури та імплементації стратегії інтегрованого управління кордонами.</p>	<p>робоче місце. Налаштовано та протестовано сервер застосунків антивірусного захисту.</p> <p>Проведено маркетингове дослідження систем антивірусного захисту та систем моніторингу вразливості для потреб Держмитслужби України.</p> <p>На основі рекомендацій ВМО розроблено Методичні рекомендації щодо вимірювання пропорційності заходів зі сприяння торгівлі заходам з митного контролю. Документ передано на погодження до Міністерства фінансів України.</p> <p>Здійснено координацію проектів міжнародної співпраці, спрямованих на створення систем інтелектуального відеоконтролю на автомобільних пунктах пропуску.</p> <p>Підготовлено обґрунтування здійснення паспортизації пунктів пропуску для стратегічного планування модернізації та розвитку інфраструктури пунктів пропуску.</p>
<p>2. Зміцнення спроможності щодо координації міжнародної технічної допомоги.</p>	<p>Посилення координації співпраці з партнерами з розвитку, проектів міжнародної технічної допомоги та функцій управління фінансуванням у тісній співпраці з Управлінням міжнародної співпраці Держмитслужби та іншими зацікавленими сторонами.</p>	<p>Підготовлено заявки для проектів міжнародної технічної допомоги (МТД) для подальшого фінансування експертів для Держмитслужби у 2020 році - 1 кварталі 2021 року.</p> <p>Підготовлені заявки та/або концептуальні записки для партнерів з розвитку щодо закупівель ІТ-рішень для Держмитслужби, а саме на наступні системи та продукти: система управління</p>

	<p>Бюджетування / визначення та моніторинг фінансових потреб, прогнозування подальших потреб.</p> <p>Перелік пріоритетних проєктів реформ Держмитслужби, що фінансуються зовні, підготовлено та регулярно оновлюється.</p> <p>Фінансування ключових проєктів забезпечується, моніторинг нових грантових можливостей виконується на регулярній основі.</p> <p>Розроблені та прийняті внутрішньо ефективні механізми координації донорів, включаючи картографування донорів, обмін експертними звітами тощо.</p>	<p>користувачами; подальший розвиток модуля бізнес-аналітики (BI) в частині створення розширеної версії публічної частини модуля та розробки внутрішньої; реєстр інтелектуальної власності; система митного аудиту; шина обміну даними нової ІТ системи Держмитслужби.</p> <p>Підготовка заявок та концептуальних записок для партнерів з розвитку на закупівлю для Держмитслужби (не ІТ): створення брендбуку Держмитслужби; послуги з проведення оцінки ефекту від реалізації Стратегії цифрового розвитку, цифрових перетворень та диджиталізації до 2022 року.</p> <p>Оновлено список продуктів розробки ІТ, та інших матеріально технічних цінностей, що підлягають передачі на баланс бенефіціара.</p> <p>Створено інструмент для відстеження етапів розробки ІТ-проєктів та документообігу, всю необхідну інформацію внесено.</p> <p>Консультавання у сфері планування, організаційних заходів щодо покращення здатності проєктів, що фінансуються партнерами з розвитку.</p> <p>Участь в підготовці карти партнерів з розвитку, оновлення бази даних супровідних документів.</p>
--	--	--

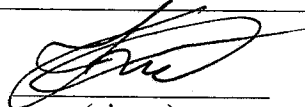
	Складання заявок, технічних завдань, презентацій тощо.	Забезпечено супровід проведення техніко-економічного обґрунтування та розроблено концептуальний документ проекту для подальшої співпраці з митною службою республіки Корея в рамках передбачуваного проекту з модернізації митної служби 2022 року.
3. Зміцнення спроможності щодо нормативно-правової роботи	<p>Здійснено юридичну підтримку створення нових та удосконалення наявних ІТ систем Держмитслужби.</p> <p>Здійснено юридичний супровід проектів відповідно до пріоритетів реформ Держмитслужби.</p>	<p>Розроблено 7 проектів наказів в частині ІТ, 3 – впровадження NCTS та 1 – створення митної комунікаційної платформи.</p> <p>У співпраці з Департаментом митних інформаційних технологій Держмитслужби розроблені:</p> <p>методичні рекомендації щодо проведення пілотного проекту щодо електронного подання та обробки заявок на здійснення митної брокерської діяльності.</p> <p>проект Стратегії та плану заходів цифрового розвитку, цифрових трансформацій, цифровізації у митній справі до 2022 року.</p> <p>Доопрацьовано у співпраці з Міністерством фінансів України 3 проекти наказів (щодо митного боргу в режимі спільного транзиту; вимоги до характеристик, технічних специфікацій пломб спеціального типу; фінансового гаранта).</p>
4. Зміцнення спроможності щодо розвитку комунікацій.	<p>Актуалізація комунікаційної стратегії Державної митної служби.</p> <p>Планування та розповсюдження комунікаційних матеріалів пов'язаних з реформами.</p>	<p>Комунікаційна стратегія Держмитслужби створена та затверджена Наказом Держмитслужби від 29.09.2020 № 416.</p> <p>Комунікаційні матеріали регулярно готуються та розповсюджуються по відповідних каналах комунікацій.</p>

	<p>Розробка та запуск зручного для користувача вебпорталу Державної митної служби. Наповнення та регулярне оновлення вебпорталу.</p> <p>Налагодження співпраці з регіональними засобами масової інформації задля процесу висвітлення реформ, боротьби з контрабандою та спрощення митного контролю.</p> <p>Зміцнення спроможності щодо розвитку внутрішніх комунікацій у напрямках щодо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) вдосконалення методів горизонтальної внутрішньої комунікації,</li> <li>2) стандартизація видів внутрішніх комунікацій.</li> </ol>	<p>Вебпортал Державної митної служби запущений та функціонує, взятий на баланс. Інформаційні блоки регулярно оновлюються та наповнюються.</p> <p>Створено базу контактів регіональних ЗМІ. Здійснюється регулярна розсилка інформаційних матеріалів. Налагоджена співпраця з ключовими телеканалами, що висвітлюють процес реформ.</p> <p>Проведено опитування серед територіальних підрозділів для визначення найдієвішого каналу комунікацій. Зроблено тестові розсилки інформаційних матеріалів працівникам Держмитслужби. Для забезпечення внутрішніх комунікацій усі працівники служби були забезпечені електронними скриньками відомства, через які здійснюється розсилка інформаційних матеріалів про ключові події.</p>
<p>5. Зміцнення спроможності щодо реструктуризації та управління кадровими ресурсами.</p>	<p>Підготовка Звіту з пропозиціями щодо покращення поточних кадрових процесів в межах чинної Держмитслужбу.</p> <p>Розпочати пошук платформи Elearning (дистанційного навчання) для співробітників митної служби.</p> <p>Перевірка професійних</p>	<p>Сформовано пропозицію по адаптації нових працівників та покращення процесу добору персоналу в Держмитслужбу. Підготовлено «Довідник новоприйнятого працівника митної служби» для полегшення процесу адаптації повоприйнятих працівників</p> <p>Проаналізовано постачальників послуг дистанційного навчання, Elearning платформ. Зроблено порівняльну таблицю з фіналістами, що відповідають технічним вимогам.</p> <p>Здійснено організаційну</p>



	знань (тестування).	підтримку тестування працівників центрального апарату Держмитслужби за результатами якого будуть виявлені потреби в професійному навчанні співробітників.
4. Узагальнена оцінка бенефіціаром результатів проєкту (програми)		
Зобов'язання партнера з розвитку проєкту, визначені в документі про узгодження цілей, завдань, діяльності за проєктом виконані		
5. Проблемні питання та/або пропозиції		

Координатор проєкту

  
(підпис)

Микола КНЯЗЕВИЧ